

«Согласовано» на педсовете
протокол №1 от 29.08.2022

«Утверждаю»

Директор МОУ-СОШ с. Даниловка

Г.Н. Лушникова

Приказ № _____ от _____



План

научно-методической работы

на 2022-2023 учебный год

Научно-методическая тема школы: «Создание условий для получения современного качественного образования доступного для каждого гражданина.

Цель: Создать условия для профессионально-личностного развития педагогов через овладение новыми педагогическими технологиями, обеспечивающими достижение качества образования.

Задачами научно-методической работы на 2022 - 2023 учебный год являются:

1. Совершенствование нормативной-правовой базы в соответствии с изменениями законодательства.
2. Оказание методической помощи учителям в освоении и реализации образовательных технологий в рамках требований ФГОС для повышения качества образования.
3. Создание оптимальных условий для развития профессиональной компетентности и образовательного уровня квалификации педагогических работников через курсы повышения квалификации, аттестации, участия в семинарах, конференциях, мастер-классы, вебинары и т.д.
4. Организация методической работы по преемственности между уровнями образования..
5. Активизация работы школьных методических объединений с использованием дистанционных технологий.
6. Совершенствование индивидуальных планов профессионального развития педагогов в соответствии с требованиями профессионального стандарта.
7. Пролонгация муниципальной инновационной площадки «Создание организационно-педагогических условий для успешной социализации учащихся на стадии формирования профессиональных намерений».
8. Реализация МСП «Особенности организации образовательного процесса и создания специальных образовательных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательной школе».
9. Продление деятельности стажировочных площадок: «К учебному году готов!» в рамках муниципальной сети по сопровождению молодых педагогов; по исполнению ФЗ-120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Состав научно-методического совета школы:

Лушникова Г.Н., директор школы; председатель НМС;

Москаленко И.А., заместитель директора по учебной работе – секретарь НМС;
Кондаурова С.В., руководитель МО естественно - научных дисциплин;
Орлова С.С., руководитель МО гуманитарных дисциплин;
Тимакова Т.В., руководитель МО начальных классов;
Лушников М.В., заместитель директора по безопасности;
Фадеева Г.М, заместитель директора по воспитательной работе,
руководитель МО классных руководителей;

1. Работа с педагогическими кадрами

1.1. Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции

1.1.1. Курсовая переподготовка

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Форма предоставления результатов
1	Изучение муниципального, регионального и федерального банка программ повышения квалификации	Сентябрь	Зам. директора по НМР	Перспективный план курсовой подготовки
2	Составление аналитических отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации	В соответствии с графиком	Педагоги	Выступление на МО

1.1.2. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

1	Совещание педагогов по теме «О порядке аттестации педагогических работников»	Октябрь	Зам. директора по НМР	протокол
2	Индивидуальные консультации по оформлению документации для прохождения аттестации	В течение года	Зам. директора по НМР	Портфолио аттестуемых учителей
3	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Зам. директора по НМР	Рекомендации педагогам
4	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2022 - 2023 учебном году	Апрель	Зам. директора по НМР	Списки педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2022 -2023 учебном году, приказ об ознакомлении педагогов о прохождении аттестации

1.1.3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта

Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

Основные направления деятельности

Обобщение опыта работы учителей

1	Размещение информации о деятельности МИП «Создание организационно-педагогических условий для успешной социализации учащихся на стадии формирования профессиональных намерений» на официальном сайте школы	В течение года	Зам. директора по НМР	Результаты деятельности
2	Представление опыта учителей в научных сборниках, семинарах, конкурсах, конференциях школьного, муниципального, регионального, федерального уровней.	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Публикации, сертификаты об участии Протоколы МО
3	Представление опыта на заседании МО, НМС.	По плану МО, НМС	Зам. директора по НМС, руководители МО	Протоколы МО, НМС
4	Открытые уроки педагогов	Согласно графику	Педагоги	Конспекты открытых уроков
5	Выявление потенциальных участников профессиональных конкурсов разного уровня и оказание методической помощи в подготовке конкурсных материалов	В течение года	Зам. директора по НМР, руководители МО, педагоги	Участие в конкурсах
1.1.4. Открытые уроки и мероприятия				
<i>Цель:</i> развитие интересов и креативности учащихся, творческого потенциала педагогов, развитие интереса к образовательным дисциплинам, мотивация к обучению				
1.	Открытые уроки педагогов	Согласно графику	Педагоги	Конспекты открытых уроков
2.	Организация и проведение мероприятий в рамках МИП, МСП	Согласно графику	Зам. директора по НМР, руководители МО, педагоги	
1.1.5. План работы Научно-методического совета школы				
<i>Цель:</i> реализация задач научно-методической работы на текущий учебный год				
1.	1. Утверждение плана научно-методической работы школы на 2022-2023 учебный год. 2. Организация методических объединений на 2022-2023 учебный год. 3. Организация проектных групп на 2021-2022 учебный год.	Август Заседание №1	Зам. директора по НМР, руководители МО	Протокол НМС

	<p>5. Организация работы по повышению квалификации и аттестации педагогов на 2022-2023 учебный год.</p> <p>6. Рассмотрение рабочих программ по предметам учебного плана, внеурочной деятельности, элективных курсов.</p>			
2.	<p>1. Итоги стартовой диагностики (входной контроль).</p> <p>2. Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>3. ВПР 5-9 классы.</p>	<p>Октябрь</p> <p>Заседание № 2</p>	<p>Зам. директора по НМР, УР, руководители МО</p>	<p>Протокол НМС</p>
3.	<p>1. Адаптация 1,5, 10 классов.</p> <p>2. Результаты проведения школьного этапа Всероссийских олимпиад школьников, организация подготовки учащихся к участию в муниципальном и региональном этапах.</p> <p>2. Подготовка к итоговому сочинению в 11-ых классах, пробных экзаменов в 9, 11 классах.</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Заседание № 3</p>	<p>Зам. директора по НМР, УР руководители МО, педагог-психолог</p>	<p>Протокол НМС</p>
4.	<p>1. Отчёт руководителей МО,</p> <p>2. Итоги 1 полугодия.</p> <p>3. Состояние работы по повышению квалификации и аттестации учителей.</p> <p>4. Рассмотрение контрольно-измерительных материалов(КИМ) за 2021-2022 учебный год.</p>	<p>Декабрь</p> <p>Заседание № 4</p>	<p>Зам. директора по НМР, УР руководители МО</p>	<p>Протокол НМС</p>
5.	<p>1. Подготовка научно-практической конференции учащихся «Экология. Безопасность. Жизнь».</p>	<p>Февраль</p> <p>Заседание № 5</p>	<p>Зам. директора по НМР, руководители МО, учителя-предметники</p>	<p>Протокол НМС</p>

	2. Повышение объективной оценки образовательных результатов ВПР-2022.			
6.	1. Подведение итогов аттестации, повышение квалификации педагогических кадров школы за 2022/2023 учебный год.	Март Заседание № 6	Зам. директора по НМР, руководители МО, учителя-предметники	Протокол НМС
7.	1. Анкетирование среди родителей и обучающихся по использованию часов из части, формируемой участниками образовательных отношений, профиля и предпрофиля на 2022-2023 учебный год. 2. Анкетирование среди родителей и обучающихся по удовлетворенности внеурочной деятельности, запрос на 2023-2024 учебный год.	Апрель Заседание № 7	Зам. директора по УР, руководители МО.	Протокол НМС
8.	1. Итоги ВПР, регионального мониторинга. 2. Рассмотрение рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности, элективных курсов.	Май Заседание № 8	Зам. директора по УР, НМР руководители МО.	Протокол НМС
9.	1. Отчёт руководителей МО. 2. Итоги мониторинга качества образования за учебный год. 2. Анализ деятельности по обобщению передового педагогического опыта учителей. 3. Обсуждение плана научно-методической работы на 2023/2024 учебный год.	Июнь Заседание № 9	Зам. директора по НМР, руководители МО.	Протокол НМС

1.1.7. Диагностика деятельности педагогов				
<i>Цель:</i> совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителя				
1.	Изучение и анализ ИППР	Сентябрь, май	Зам. директора по НМР Руководители МО	
2.	Составление портфолио педагога. Конкурс портфолио.	В течение года Май 2021 г.	Учителя, руководители МО	Портфолио
1.1.8. Работа с методическими объединениями				
<i>Цель:</i> совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.				
Деятельность методических объединений осуществляется согласно индивидуальным планам, но с обязательным рассмотрением следующих вопросов:				
1.	Работа педагогов над темами самообразования	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	ИППР, протоколы МО
2.	Работа с одаренными детьми (подготовка учащихся к олимпиадам)	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Протоколы МО
3.	Подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Протоколы МО
4.	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Согласно плану МО	Руководитель, члены МО	Протоколы МО
5.	Работа МО по предупреждению неуспеваемости и повышению качества знаний учащихся	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Протоколы МО
6.	Взаимопосещение уроков	Согласно плану МО	Руководитель, члены МО	Протоколы МО, анализ посещенных уроков
7.	Организация и проведение методических предметных недель.	Согласно плану МО	Руководитель, члены МО	
1.1.9. Обеспечение методической работы				
<i>Цель:</i> совершенствование методического обеспечения				
1.	Работа с руководителями МО, зав. школьной библиотекой, по учебно-методическому обеспечению: учебники, учебно-методическая литература	В течение года	Зам. директора по НМР, Руководители МО, библиотекарь	Заказ учебников, подписка на учебно-методическую литературу

2.	Информационно-справочное обеспечение: содействие внедрению и широкому использованию в школе информационных технологий, дистанционное обучение.	В течение учебного года	Администрация школы	Справка
3.	<p>Обновление методического кабинета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Формирование банка информации для методического обеспечения образовательной деятельности в школе; - Подбор и систематизация необходимого дидактического материала для проведения педагогических советов, методических семинаров; - Организация выставок методической литературы; - Оформление материалов по обобщению опыта работы учителей, проектных работ обучающихся (методическая копилка). 	В течение учебного года	Администрация школы	

